

Sukladno članku 45. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 92/05,107/07,27/08,34/11,49/11,150/11,34/12,49/12-pročišćeni tekst, 37/13 i 38/13) i članku 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine, broj 74/10, 142/11 i 53/12) Državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje raspisuje

## **JAVNI NATJEČAJ** **za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme**

### **1. SEKTOR ZA PROVEDBU STAMBENIH PROGRAMA**

*Služba za provedbu međunarodnih programa*  
*Odjel za provedbu regionalnog stambenog programa*

a) viši stručni savjetnik

Stručni uvjeti:

- završen diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij,
- građevinarstvo ili arhitektura,
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na osobnom računalu.

Broj izvršitelja: 1

Poslovi i zadaci:

- obavlja poslove prikupljanja, analize i sistematizacije projekata iz djelokruga rada odjela,
- sudjeluje u izradi stručnih obrada, analiza i izvješća, te sudjeluje u obavljanju poslova komunikacije sa sudionicima u realizaciji programa,
- obrađuje zaprimljenu tehničku i drugu dokumentaciju, analizira probleme i daje prijedloge za njihovo rješavanje,
- obavlja stručne i administrativne poslove pripreme i realizacije projekata iz Regionalnog stambenog programa,
- surađuje s domaćim i međunarodnim tijelima u provedbi programa,
- utvrđuje činjenično stanje na terenu u svezi provedbe programa,
- obavlja očitovanja na upite stranaka, Pučkog pravobranitelja, saborskih zastupnika i drugih tijela državne uprave iz djelokruga rada odjela,
- definira potrebnu dokumentaciju i razinu podataka za izradu projekata,
- vodi evidenciju o realizaciji programa,
- izrađuje analize, prikaze i izvješća,
- obavlja druge poslove po nalogu neposredno nadređenog rukovoditelja.

b) viši stručni savjetnik

Stručni uvjeti:

- završen diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij,
- građevinarstvo ili arhitektura,

- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na osobnom računalu.

Broj izvršitelja: 1

Poslovi i zadaci:

- obavlja poslove prikupljanja, analize i sistematizacije projekata iz djelokruga rada odjela,
- obavlja administrativne i tehničke poslove unutar odjela koji se odnose na razvrstavanje, distribuciju, pohranu dopisa, prijema stranaka, telefonskih poziva i slično,
- sudjeluje u izradi stručnih obrada, analiza i izvješća te sudjeluje u obavljanju poslova komunikacije sa sudionicima u realizaciji programa,
- obavlja stručne i administrativne poslove pripreme i realizacije projekata iz Regionalnog stambenog programa,
- surađuje s domaćim i međunarodnim tijelima u provedbi programa,
- vodi očevidnike i datoteke podataka o programima i korisnicima programa,
- obavlja usmenu i pismenu komunikaciju s korisnicima programa,
- izrađuje analize, prikaze i izvješća,
- obavlja druge poslove po nalogu neposrednog rukovoditelja.

Na javni natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Službenici se primaju u državnu službu uz probni rad od 3 mjeseca.

Na javni natječaj se mogu prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu polaganja državnog stručnog ispita u roku od 6 mjeseci od isteka probnog rada.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona te po mogućnosti adresa elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

**Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:**

- životopis,
- dokaz o stručnoj spremi (diploma),
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika važeće osobne iskaznice, vojne iskaznice ili putovnice, a ukoliko kandidat nema ni jednu od navedenih isprava, kao dokaz može priložiti presliku domovnice),
- preslika radne knjižice odnosno elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr.,
- uvjerenje da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak i da nije osuđen/a za kaznena djela iz članka 49. Zakona o državnim službenicima (ne starije od šest mjeseci).

Isprave se prilažu u neovjerenj preslici, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

**Rok za podnošenje prijave je osam (8) dana od objave javnog natječaja u Narodnim novinama.**

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu:

**DRŽAVNI URED ZA OBNOVU I STAMBENO ZBRINJAVANJE,  
Radnička cesta 22, 10000 Zagreb ( za javni natječaj – VIŠI STRUČNI SAVJETNIK –  
NE OTVARATI )**

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest.

Kandidat/kinja koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan/a je u prijavi na Javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje, samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno priložiti propisane dokaze o tom statusu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijama u državnu službu, prema članku 35. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 174/04, 92/05, 2/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 140/12, 19/13, 33/13 i 148/13), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na oglas pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 35. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 174/04, 92/05, 2/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 140/12, 19/13, 33/13 i 148/13) uz prijavu na oglas dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo te dokaz da je nezaposlen/a.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ 157/13) uz prijavu na oglas dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) uz prijavu na oglas, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Podaci o plaći državnih službenika i namještenika možete pronaći na web stranicama Ministarstva uprave <http://www.uprava.hr/default.aspx?id=502>.

Javni natječaj će biti objavljen na web stranicama Ministarstva uprave [www.uprava.hr](http://www.uprava.hr), Narodnim novinama [www.nn.hr](http://www.nn.hr) i Državnog ureda za obnovu i stambeno zbrinjavanje [www.duosz.hr](http://www.duosz.hr).

Ovaj javni natječaj provodi Komisija imenovana od strane predstojnice Državnog ureda za obnovu i stambeno zbrinjavanje.

Komisija za provedbu javnog natječaja utvrđuje popis kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja te ih upućuje na testiranje.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Pisani dio testiranja se sastoji od provjere poznavanja osnova ustavnog ustrojstva Republike Hrvatske i provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta kandidata, znanje engleskog jezika te informatičko znanje.

Sadržaj i način testiranja te vrijeme i mjesto održavanja testiranja biti će objavljeni na web stranici Državnog ureda [www.duosz.hr](http://www.duosz.hr), najmanje pet dana prije testiranja.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni dostavom rješenja izabranog kandidata.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na intervjuu, predstojnica Državnog ureda će obustaviti postupak po ovom natječaju.

**DRŽAVNI URED ZA OBNOVU  
I STAMBENO ZBRINJAVANJE**